



Comune di Tavazzano con Villavesco  
Provincia di Lodi  
Ufficio Pubblica Istruzione

Domanda per il servizio di  
REFEZIONE SCOLASTICA  
a.s. 2018 - 2019

Protocollo Generale      Classificazione cat. 7 cl. 1

## DOMANDA DI ISCRIZIONE

Da presentarsi **31 LUGLIO 2018** con le seguenti modalità:

1. **Consegna all'URP (Ufficio Relazioni con il Pubblico) comunale** dal lunedì al sabato dalle ore 9,00 alle 12,00 – il mercoledì dalle 14,30 alle 17,30;
2. **Via e-mail a [urp@comune.tavazzano.lo.it](mailto:urp@comune.tavazzano.lo.it)** (allegare tassativamente il documento di identità) **o fax al n. 0371470076.**

**(COMPILARE IN STAMPATELLO LEGGIBILE)**

Il Sottoscritto \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Cod.fisc. \_\_\_\_\_ Residente in \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ **Cel. (obbligatorio)** \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

### CHIEDE L'AMMISSIONE AL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA PER I SEGUENTI FIGLI:

Cognome e nome (del bambino) \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ Cod.fisc. \_\_\_\_\_

FREQUENTANTE LA CLASSE \_\_\_\_ SEZ. \_\_\_\_ DELLA SCUOLA: INFANZIA  PRIMARIA  SECONDARIA

E di:

Cognome e nome (del bambino) \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ Cod.fisc. \_\_\_\_\_

FREQUENTANTE LA CLASSE \_\_\_\_ SEZ. \_\_\_\_ DELLA SCUOLA: INFANZIA  PRIMARIA  SECONDARIA

E di:

Cognome e nome (del bambino) \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ Cod.fisc. \_\_\_\_\_

FREQUENTANTE LA CLASSE \_\_\_\_ SEZ. \_\_\_\_ DELLA SCUOLA: INFANZIA  PRIMARIA  SECONDARIA

**(indicare sempre: il numero telefonico del cellulare, la classe, la sezione e la scuola che frequenterà nell'a.s. 2018-2019)**

**PRENDE VISIONE ED ACCETTA LE SEGUENTI MODALITA':**

**SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA  
MODALITA' EROGAZIONE E CONDIZIONI PER LA FRUIZIONE**

- Il Comune di Tavazzano con Villavesco in forza degli articoli 45 e 46 del D.P.R. 616/1977 eroga il servizio di mensa scolastica agli alunni della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria;
- Il servizio di mensa ad uso scolastico rientra tra i servizi pubblici a domanda individuale; ai sensi del decreto - legge 28 febbraio 1983, n. 55, convertito, con modificazioni, nella legge 26 aprile 1983, n. 131, e del decreto Ministeriale 31 dicembre 1983;
- Per i servizi pubblici a domanda individuale il Comune è tenuto a richiedere la contribuzione degli utenti anche a carattere non generalizzato; ai sensi dell'art. 3 del D.L. 22 dicembre 1981 n. 786 convertito in legge 26 febbraio 1982 n. 51,
- La contribuzione degli utenti è stabilita mediante tariffe differenziate in ragione della situazione reddituale delle famiglie;
- La situazione reddituale è determinata secondo le norme del DPCM del 5 dicembre 2013, n. 159. Regolamento concernente la revisione delle modalità di determinazione e i campi di applicazione dell'Indicatore della situazione economica equivalente (ISEE).;
- Nel caso in cui gli utenti decidano di non presentare l'autocertificazione compilata secondo le norme sopra citate, l'Amministrazione assegna la fascia massima di contribuzione;
- Le tariffe per l'anno scolastico 2017/2018 sono state stabilite con deliberazione di Giunta Comunale esecutiva ai sensi di legge, e sono le seguenti:

Reddito ISEE		Tariffa del singolo pasto	
Da euro	A euro		
Zero	8.000,00	€. 2,00	Valore costante
8.001,00	14.500,00	€. 4,50	Direttamente proporzionale all'ISEE
Oltre 14.500,00		€. 4,70	Valore costante

*Sono inoltre previste le seguenti agevolazioni:*

<i>Famiglie con ISEE inferiore a € 14.500,00</i>	<i>Riduzione della tariffa pasto del 25% per il secondo figlio</i>
	<i>Riduzione della tariffa pasto del 40% per il terzo figlio</i>
	<i>Riduzione della tariffa pasto del 60% dal quarto figlio</i>
<i>Famiglie con ISEE superiore a € 14.500,00</i>	<i>Riduzione della tariffa pasto del 5% dal secondo figlio</i>

- I criteri di assegnazione delle tariffe di cui sopra valgono per i cittadini residenti nei comuni di Tavazzano con Villavesco e Sordio. **Ai non residenti in uno dei predetti comuni è applicata la fascia massima;**
- L'iscrizione al servizio avviene tramite compilazione in tutte le sue parti del presente modulo da parte del genitore;
- **Per l'iscrizione al servizio l'utente deve risultare in regola con il pagamento del servizio. In caso di morosità pregresse l'iscrizione resterà sospesa fino a completo rientro del dovuto.**
- L'interruzione al servizio può essere presentata in qualunque momento dell'anno scolastico presso la segreteria scolastica, che ne farà comunicazione scritta allo scrivente ufficio;
- La presenza a scuola vale come prova della fruizione del pasto (salvo il caso di autorizzazione all'uscita anticipata senza rientro per la fruizione del pasto)
- **La rilevazione delle presenze (e contestuale prenotazione del pasto) avviene entro le ore 10,00. L'uscita dell'alunno dopo la rilevazione non dà diritto all'esenzione del pagamento;**
- Le ricariche del credito per il servizio refezione si effettuano presso gli esercenti convenzionati;
- L'utente è tenuto a conservare le ricevute delle ricariche del credito effettuate per eventuali contestazioni;
- In caso di mancato pagamento la società concessionaria del servizio, previo avviso, procede al recupero del credito;

Data

Il/La dichiarante

.....

.....

**RISERVATO ALL'UFFICIO**

Si attesta che il/la dichiarante ha sottoscritto la presente dichiarazione in mia presenza.

Tavazzano con Villavesco, lì .....

l'Addetto .....

Il/La sottoscritto/a padre/madre  
(i cui dati anagrafici sono resi nell'apposita sezione del presente modulo)

(indicare cognome e nome del dichiarante) .....

<input type="checkbox"/> che l'ISEE relativo al proprio nucleo familiare e comprendente il minore utente del servizio comunale è stato rilasciato in data _____ Valido fino alla data del _____ è di € _____	<input type="checkbox"/> Dichiaro di accettare l'applicazione della tariffa massima e pertanto non indica il proprio ISEE
--	---

- Chiede l'ammissione al servizio comunale di refezione scolastica per tutto l'anno scolastico a partire dal \_\_\_\_\_;
- Si impegna al regolare pagamento dei pasti consumati nei termini e con le modalità indicate dall'Amministrazione Comunale;
- È consapevole che, qualora non si provveda al regolare pagamento, l'Amministrazione Comunale, previo avviso, provvederà al recupero del credito;
- Dichiaro che quanto affermato in ogni parte della presente domanda corrisponde al vero ed inoltre autorizza qualsiasi controllo su stati e fatti personali propri e di terzi dichiarati impegnandosi a produrre i documenti eventualmente richiesti dall'Amministrazione nell'ambito di tali verifiche;
- Informato sui diritti e sui limiti di cui D.Lgs 30/6/2003 n. 196 concernente la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali esprime il proprio consenso e autorizza il Comune di Tavazzano con Villavesco a raccogliere e trattare i propri dati personali (anche riferiti a condizioni di salute limitatamente a quanto necessario ed altri dati sensibili) per rispondere alle richieste di intervento che lo riguardano. Il Comune di Tavazzano con Villavesco si impegna ad utilizzare tali dati esclusivamente ai fini delle attività istituzionali svolte. Quanto sopra in osservanza dell'art. 13 del D.Lgs sopra citato.
- È consapevole della responsabilità penale che si assume ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 per falsità in atti e dichiarazioni false.

Data

Il/La dichiarante

.....

.....

**ATTENZIONE! Le firme (obbligatorie) devono essere apposte davanti all'incaricato della raccolta presso l'Ufficio del Comune di Tavazzano. Qualora la domanda venisse spedita o consegnata da altra persona il dichiarante dovrà allegare fotocopia del proprio documento di identità valido.**

**RISERVATO ALL'UFFICIO**

Si attesta che il/la dichiarante ha sottoscritto la presente dichiarazione in mia presenza.

Tavazzano con Villavesco, li .....

l'Addetto .....



Comune di Tavazzano con Villavesco  
Provincia di Lodi  
Ufficio Pubblica Istruzione

servizio di REFEZIONE SCOLASTICA a.s. 2018 - 2019

Protocollo Generale      Classificazione cat. 7 cl. 1

### **RICHIESTA APPLICAZIONE DIETA SPECIALE**

(da presentare contestualmente con la domanda di iscrizione al servizio)

(COMPILARE IN STAMPATELLO LEGGIBILE)

Il Sottoscritto \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Cod.fisc. \_\_\_\_\_ Residente in \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cel. \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

#### **CHIEDE L'APPLICAZIONE DI DIETA SPECIALE PER I SEGUENTI FIGLI:**

Cognome e nome (del bambino) \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ Cod.fisc. \_\_\_\_\_

FREQUENTANTE LA CLASSE \_\_\_\_\_ SEZ. \_\_\_\_\_ DELLA SCUOLA: INFANZIA  PRIMARIA  SECONDARIA

E di:

Cognome e nome (del bambino) \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ Cod.fisc. \_\_\_\_\_

FREQUENTANTE LA CLASSE \_\_\_\_\_ SEZ. \_\_\_\_\_ DELLA SCUOLA: INFANZIA  PRIMARIA  SECONDARIA

(indicare sempre la classe, la sezione e la scuola – che frequenterà nell'a.s. 2018-2019)

NOTE:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**P.S.**

- **allegare certificato medico in busta chiusa con l'indicazione "dati riservati"**
- **la certificazione medica non è richiesta in caso di proseguimento di dieta per celiachia.**

Data

Il/La dichiarante

.....

.....

## COPIA DA TRATTENERE DA PARTE DELL'UTENTE

### SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA

#### MODALITA' EROGAZIONE E CONDIZIONI PER LA FRUIZIONE

- Il Comune di Tavazzano con Villavesco in forza degli articoli 45 e 46 del D.P.R. 616/1977 eroga il servizio di mensa scolastica agli alunni della scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria;
- Il servizio di mensa ad uso scolastico rientra tra i servizi pubblici a domanda individuale; ai sensi del decreto - legge 28 febbraio 1983, n. 55, convertito, con modificazioni, nella legge 26 aprile 1983, n. 131, e del decreto Ministeriale 31 dicembre 1983;
- Per i servizi pubblici a domanda individuale il Comune è tenuto a richiedere la contribuzione degli utenti anche a carattere non generalizzato; ai sensi dell'art. 3 del D.L. 22 dicembre 1981 n. 786 convertito in legge 26 febbraio 1982 n. 51;
- La contribuzione degli utenti è stabilita mediante tariffe differenziate in ragione della situazione reddituale delle famiglie;
- La situazione reddituale è determinata secondo le norme del DPCM del 5 dicembre 2013, n. 159. Regolamento concernente la revisione delle modalità di determinazione e i campi di applicazione dell'Indicatore della situazione economica equivalente (ISEE);
- Nel caso in cui gli utenti decidano di non presentare l'autocertificazione compilata secondo le norme sopra citate, l'Amministrazione assegna la fascia massima di contribuzione;
- Le tariffe per l'anno scolastico 2018/2019 sono state stabilite con deliberazione di Giunta Comunale esecutiva ai sensi di legge, e sono le seguenti:

Reddito ISEE		Tariffa del singolo pasto	
Da euro	A euro		
Zero	8.000,00	€. 2,00	Valore costante
8.001,00	14.500,00	€. 4,50	Direttamente proporzionale all'ISEE
Oltre 14.500,00		€. 4,70	Valore costante

*Sono inoltre previste le seguenti agevolazioni:*

<i>Famiglie con ISEE inferiore a €. 14.500,00</i>	<i>Riduzione della tariffa pasto del 25% per il secondo figlio</i>
	<i>Riduzione della tariffa pasto del 40% per il terzo figlio</i>
	<i>Riduzione della tariffa pasto del 60% dal quarto figlio</i>
<i>Famiglie con ISEE superiore a €. 14.500,00</i>	<i>Riduzione della tariffa pasto del 5% dal secondo figlio</i>

- I criteri di assegnazione delle tariffe di cui sopra valgono per i cittadini residenti nei comuni di Tavazzano con Villavesco e Sordio. **Ai non residenti in uno dei predetti comuni è applicata la fascia massima;**
- L'iscrizione al servizio avviene tramite compilazione in tutte le sue parti del presente modulo da parte del genitore;
- **Per l'iscrizione al servizio l'utente deve risultare in regola con il pagamento del servizio. In caso di morosità pregresse l'iscrizione resterà sospesa fino a completo rientro del dovuto.**
- L'interruzione al servizio può essere presentata in qualunque momento dell'anno scolastico presso la segreteria scolastica, che ne farà comunicazione scritta allo scrivente ufficio;
- La presenza a scuola vale come prova della fruizione del pasto (salvo il caso di autorizzazione all'uscita anticipata senza rientro per la fruizione del pasto)
- **La rilevazione delle presenze (e contestuale prenotazione del pasto) avviene entro le ore 10,00. L'uscita dell'alunno dopo la rilevazione non dà diritto all'esenzione del pagamento;**
- Le ricariche del credito per il servizio refezione si effettuano presso gli esercenti convenzionati;
- L'utente è tenuto a conservare le ricevute delle ricariche del credito effettuate per eventuali contestazioni;
- In caso di mancato pagamento la società concessionaria del servizio, previo avviso, procede al recupero del credito;

PER INFORMAZIONI INERENTI AL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA POTETE CONTATTARE L'ASS. MARINA BERTONI (urp@comune.tavazzano.lo.it)

GIUGNO 2018



## **LA COMMISSIONE MENSA**

A norma dell'art. 8 del *“Regolamento per l'attuazione di interventi per la promozione del diritto allo studio, di cui alla legge regionale 20 marzo 1980 n. 31 e successive modificazioni ed integrazioni”* è prevista l'istituzione di una Commissione Mensa che resta in carica per un anno.

Alle riunioni della Commissione partecipano rappresentanti delle insegnanti, dei genitori, del Comune e della ditta che ha in gestione il servizio.

La Commissione Mensa è una risorsa dell'Amministrazione Comunale che ha come obiettivo quello di contribuire al miglioramento della qualità del servizio offerto dalla Società esterna. Il suo ruolo consiste nell'eseguire funzioni di collegamento tra utenti e titolare del servizio e nell'esprimere pareri e consigli sul menù scolastico e sulle modalità di erogazione del servizio.

Le domande di partecipazione per la nomina a componente della Commissione Mensa da parte dei soggetti richiedenti, dovranno essere presentate all'Ufficio Scolastico del Comune di Tavazzano con Villavesco entro il 30 settembre 2017.

Comune di Tavazzano con Villavesco  
L'Assessore all'Istruzione, Cultura, politiche giovanili, pari opportunità  
*Marina Bertoni*